ВХОД В ПОИСКОВУЮ СИСТЕМУ

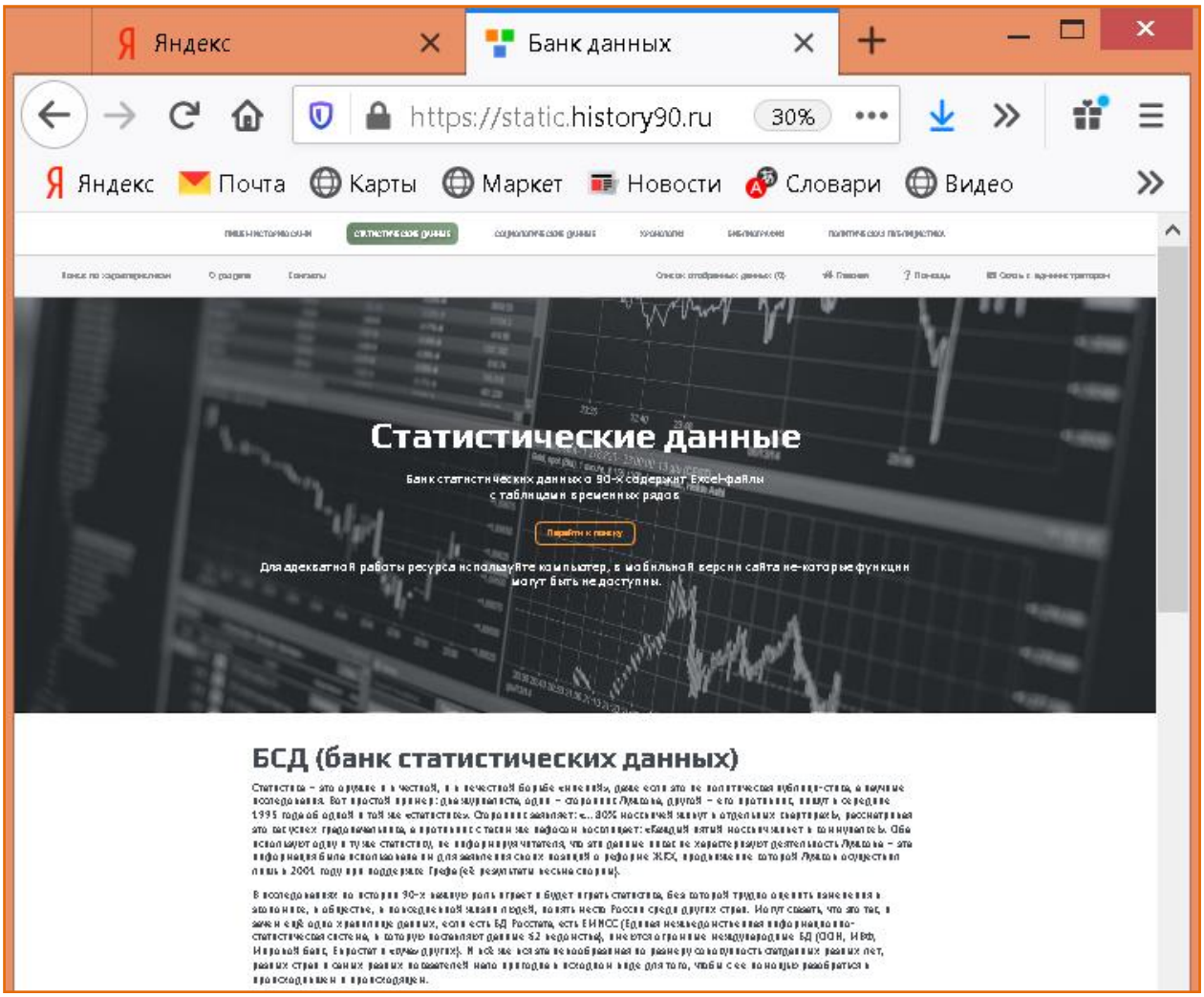


Рис. 1 – Стартовое окно поисковой системы в БСД (Банк Статистических Данных)

Это стартовое окно (Рис. 1) можно разложить на 4 составляющих, которые условно обозначены как ***Заставка*** (Рис. 2), ***Заглавие*** (Рис. 3), ***Текст*** и ***Ссылки*** (на Рис. 1 нижняя часть ***Текста*** и ***Ссылки*** отрезаны).

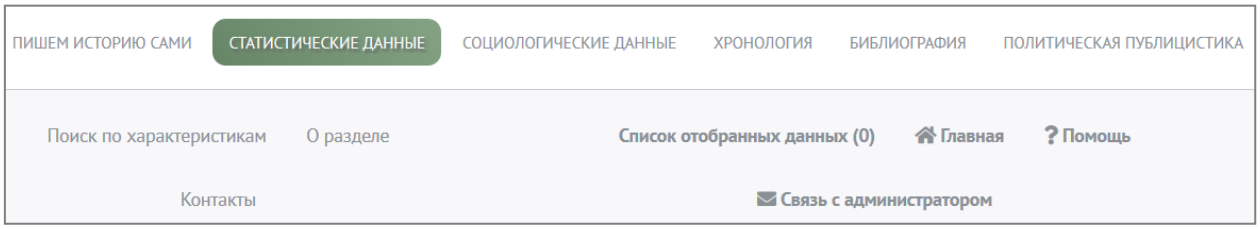


Рис. 2 – Заставка, которая сопровождает все окна раздела «Статистические данные»

В верхней строке заставки выделен открытый в настоящий момент ресурс «Статистические данные», а серым текстом указаны другие информационные ресурсы, к которым всегда можно перейти. Во второй части заставки есть очевидные по смыслу пункты и три пункта, о которых необходимо сказать отдельно. Это «Поиск по характеристикам», «О разделе» и «Список отобранных данных (0)»:

- ✓ «Поиск по характеристикам» – активация этого пункта полностью идентична метке «Перейти к поиску» на Рис. 3 и повторно сразу после ***Текста*** (перед Ссылками).

- ✓ «О разделе» – где бы вы не находились, активация этого пункта откроет стартовый экран информационного раздела «Статистические данные» (Рис. 1 и 3) и вы останетесь на месте, если уже находитесь на указанной странице.
- ✓ «Список отобранных данных (0)» – активация этого пункта откроет список единиц хранения, которые вы отобрали для себя в последнюю сессию работы с БСД. Вновь выбираемые материалы будут добавляться, если вы захотите, к этому списку. Исходно список пуст, а посему стоит (0). Отметим, что в пункте «? Помощь» есть раздел, посвященный странице, на которую вы попадете, если щелкните левой кнопкой мыши по пункту «Список отобранных данных».

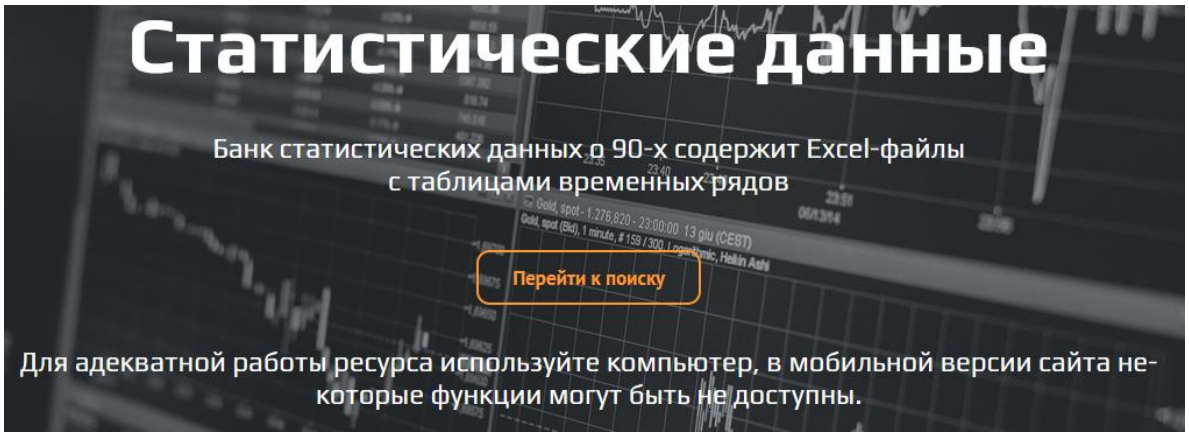


Рис. 3 – Центр стартового экрана информационного ресурса «Статистические данные»

В этой части экрана есть только одна активная метка: оранжевая надпись «Перейти к поиску». Полезно знать, что оранжевый текст, как правило, выделяет метки, активируя которые можно выполнить соответствующие действия (исключения будут оговорены).

В том случае, если вы впервые открыли это окно, не торопитесь переходить к поиску, а прочтите сначала (чуть ниже) краткие сведения о целях создания этого информационного ресурса, о его смысле и составе на сегодня.

После текста на этой веб-странице (слева) будет еще одна метка «Перейти к поиску», которая абсолютно идентична такой же метке на Рис. 3. Наконец, в самом низу страницы находятся ссылки на координаты Фонда ИНДЕМ и на образовательный проект «Твоя история» внутри общего проекта «90-е: История Великого Поворота».

ВАЖНО!!! Переходя к поиску, вы можете ставить перед собой разные цели:

1. Ознакомиться с банком статистических данных (БСД) – почти все, что может понадобиться для этого, имеется в разделе «Поиск. Выбор атрибутов»;
2. Выяснить, имеются ли в БСД статистические данные, которые будут полезны для вашего исследования, – о том, какие возможности предоставляет БСД, чтобы вы могли это осуществить, рассказано в разделе «Поиск. Результаты поиска»;
3. Вытащить из БСД материалы, которые войдут в вашу рабочую базу данных в текущем исследовании, – об этом читайте «Список отобранных данных» (наряду с разделами «Выбор атрибутов» и «Результаты поиска»).

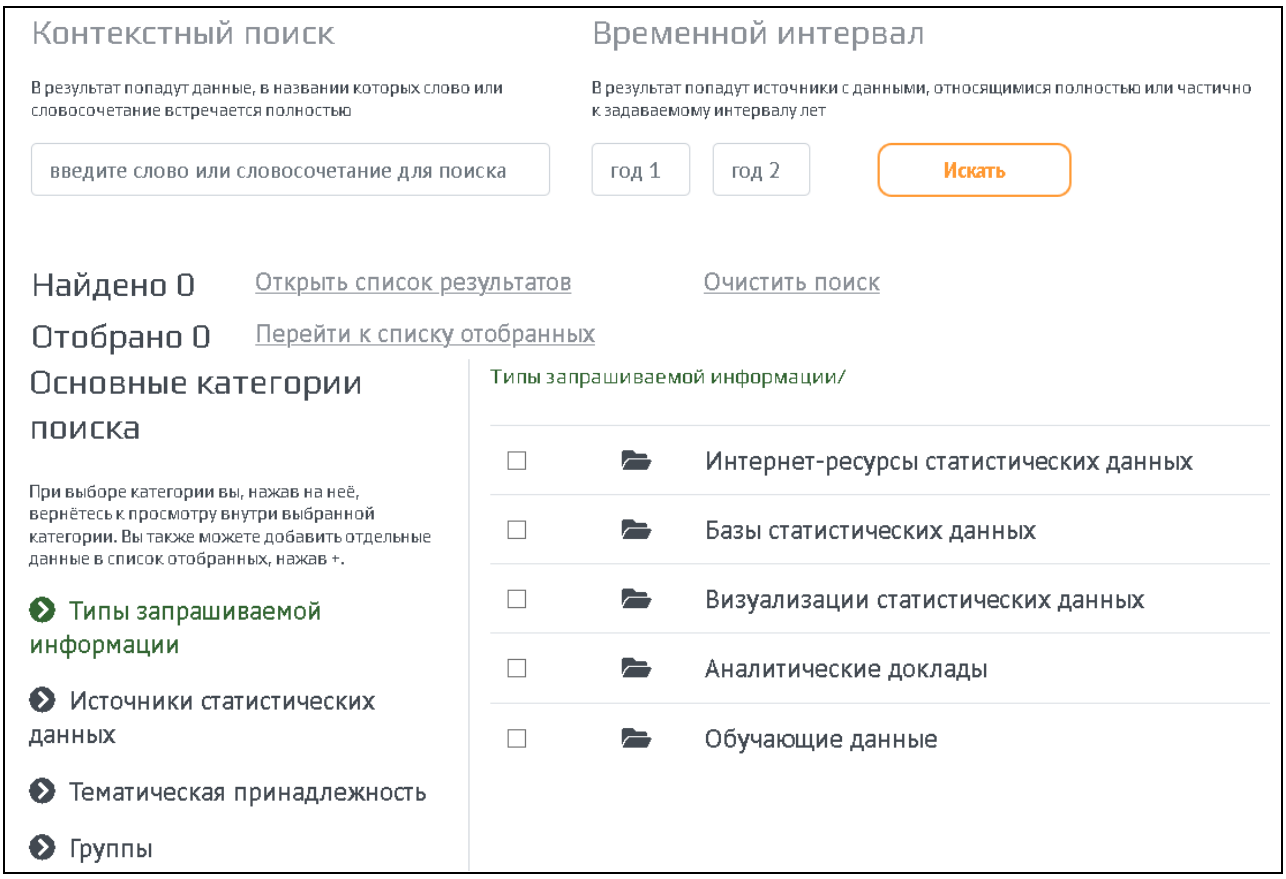


Рис. 4 – Стартовый экран поиска (под именем «Поиск: Выбор атрибутов»)

Общие сведения

«Поиск: Выбор атрибутов» – это заглавие и главный смысл работы на этой веб-странице. Над заглавием находится заставка, одна и та же для всех окон, а ниже – рабочая часть экрана (Рис. 4). Наконец, в самом низу – общие для всех окон сведения о Фонде ИНДЕМ.

Как мы видим, имеется три подхода к поиску: (1) Контекстный поиск; (2) Поиск по временно́му интервалу; (3) Поиск по категориям. Следует иметь в виду, что:

ВАЖНО!!! Ведя поиск, можно использовать все три способа одновременно: (1) указать буквосочетание, например, «уд», (2) интервал лет, например, 1985 для «год 1» и 2001 для «год 2», и (3) выбрать категории, например, поставить «галочку» перед типом «Базы статистических данных». Либо можно использовать их в любом сочетании друг с другом или использовать только один из них, тот или другой.

Набрав «уд» в строке «ВВЕДИТЕ СЛОВО ИЛИ СЛОВОСОЧЕТАНИЕ ДЛЯ ПОИСКА» и активируя находящуюся справа метку «Искать», мы увидим изменения в Рис. 4, а именно, в надписи «Найдено 0» (объектов) вместо 0 появится число 22, т.е. будет «Найдено 22».

Проставим теперь годы так, как показано на следующей иллюстрации:

Активизируя «Искать», мы увидим теперь, что «Найдено 21». Далее, пометив галочкой чек-бокс перед «Базой статистических данных», мы тут же увидим изменения: число найденных единиц хранения будет теперь 15 («Найдено 15»). Суть этих изменений в том,

что среди 22 объектов лишь 21 содержит данные за какой-нибудь год из интервала 1985-2001 гг. и только 15 из них являются базой статистических данных.

В любом из выбранных вами вариантов, при котором будет найдена хотя бы одна единица хранения, можно активизировать строку «Открыть список результатов». Открывающееся после этого окно будет рассмотрено отдельно, а сейчас дадим список сведений, которые важно знать при проведении поиска по отдельным атрибутам.

Контекстный поиск

1. Контекстный поиск ведется по информационно-смысловым именам *объектов* (единиц хранения) в БСД. Это могут быть или файлы, или электронные адреса источников статистической информации. Эти поисковые имена в подавляющем числе случаев представлены короткими текстами на русском языке.
2. Устроен контекстный поиск самым простым образом: по тому или иному слову (например, *труд*), буквосочетанию (например, *уд*) или словосочетанию, где «словом» может быть и терминологический символ, например, ВВП ППС (валовой внутренний продукт, рассчитанный по паритету покупательной способности), ищутся все единицы хранения, в имени которых это буквосочетание встречается.
3. Контекстный поиск не зависит от формата, согласно которому вы набираете текст, от шрифта, размера, прописные это буквы или нет.
4. Следует иметь в виду, что, набрав слово «судебный», вы не найдете ни одного файла, поскольку это прилагательное в БСД встречается лишь в женском роде: «судебная» (имеется в виду *статистика*). Так что при поиске лучше выбрать более короткий вариант «судеб», который приведет к 4-м нужным файлам. Отметим, что, набрав в поисковой строке еще более короткое «суд», вы получите 19 единиц: те же 4 про судебную статистику и 15 единиц про те или иные го**суд**арственные дела.

Поиск по годам

Здесь все очень просто.

1. Если годы не указаны, то поиск по остальным атрибутам происходит так, что ищутся все единицы хранения безотносительно к времени содержащейся в них информации.
2. Если указан «год 1», например, 1995, то отсекаются все материалы, в которых нет статистических данных за 1995, 1996 и так далее годы.
3. Если указан «год 2», например, тот же 1995 год, то отсекаются все материалы, в которых нет статистических данных до начала 1996 года.
4. Если указаны и «год 1», и «год 2», например, 1991 и 2001 соответственно («год 1» всегда меньше или равен «год 2»), то отсекаются все материалы, в которых нет статистических данных в диапазоне от начала 1991 года вплоть до конца 2001 года.

Для примера: если мы зададим «год 1 = 1» (первый год от Р.Х.) и нажмем «Искать», то в результате увидим, что «Найдено 166» единиц хранения, т.е. все, что имеется в БСД (это число единиц хранения на 1 августа 2020 года).

Поиск по категориям

Для того, чтобы увидеть, что из себя представляют категории, полезно сначала пройтись по ним, посмотреть на структуру связей. Для этого лучше всего начать с категории «*Тематическая принадлежность*». Активируя эту строку, мы чуть изменим экран, а именно, там, где было написано Типы запрашиваемой информации/, появится новая запись: Тематическая принадлежность/, а под ней – список из 4-х ее категорий (Рис. 4).

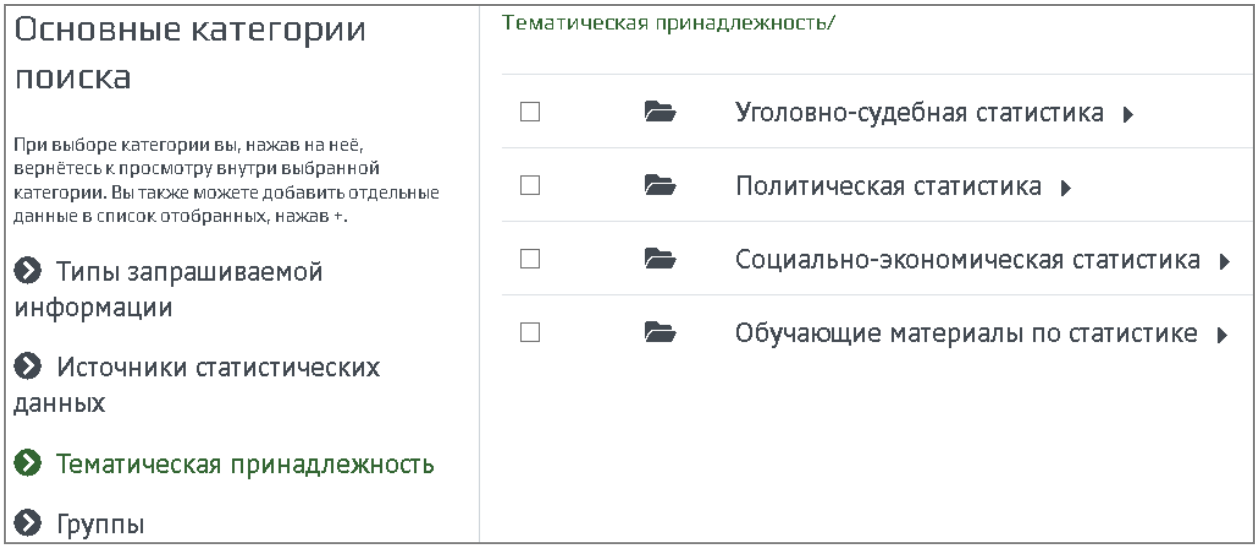
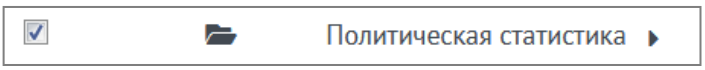


Рис. 5 – Часть экрана из Рис. 4 после активации категории «Тематическая принадлежность»

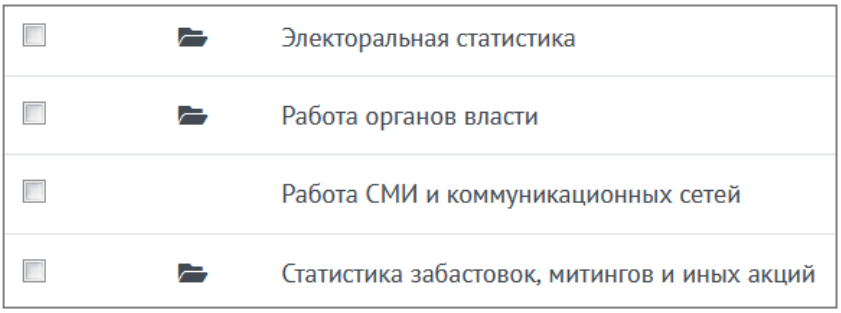
На этом рисунке имеется несколько рабочих элементов. Отметим, что в левой части активными являются названия основных категорий, а не знак , т.е. нажать, например, надо на «Группы», а не на символ , стоящий слева. А в правой части Рис. 5 все три знака, , и ► являются рабочими.

Первый из них (чек-бокс) используется для выбора категории (на рис. 4 имеется четыре категории); щелкнув мышкой по чек-боксу, мы проставим в нем галочку, пометив нужную категорию. Например, поставим ее перед категорией «Политическая статистика», как проиллюстрировано ниже:



ВАЖНО!!! Мы, поставив «галочку» перед категорией «Политическая статистика», выбираем тем самым все до единого элементы хранения, которые имеют эту категорию.

Второй знак («Посмотреть элементы») выдает весь список объектов хранения, имеющих эту категорию, а третий знак ► («наконечник копья») позволяет посмотреть подкатегории. Например, щелкнув мышкой по такому символу справа от «Политической статистики», мы вместо правой части Рис. 4 увидим следующую «картинку»:



Содержащаяся на этой картинке информация может быть прочитана следующим образом: т.к. справа от росписей («Электоральная статистика» и другие) нет знака ►, то у них нет своих подкатегорий, а отсутствие знака перед строкой «Работа СМИ и коммуникационных сетей» означает, что в БСД нет статистических данных, отвечающих этой тематике (надо сказать: пока нет).

Отметим, что подкатегории «Социально-экономической статистики», в отличие от «Политической статистики», имеют свои субкатегории, т.е. тематическое ветвление оказывается на один шаг длиннее. Приведем один пример траектории по атрибутам вплоть до финального списка объектов (файлы и электронные адреса источников данных). А именно, в ***основных*** категориях выбираем «Тематическая принадлежность», среди 4-х открывшихся категорий выбираем «Социально-экономическая статистика», а среди ее подкатегорий – «Население и условия жизни», после чего откроется 5 субкатегорий, из которых мы раскроем «Рынок труда», содержащий 8 объектов (Рис. 6).

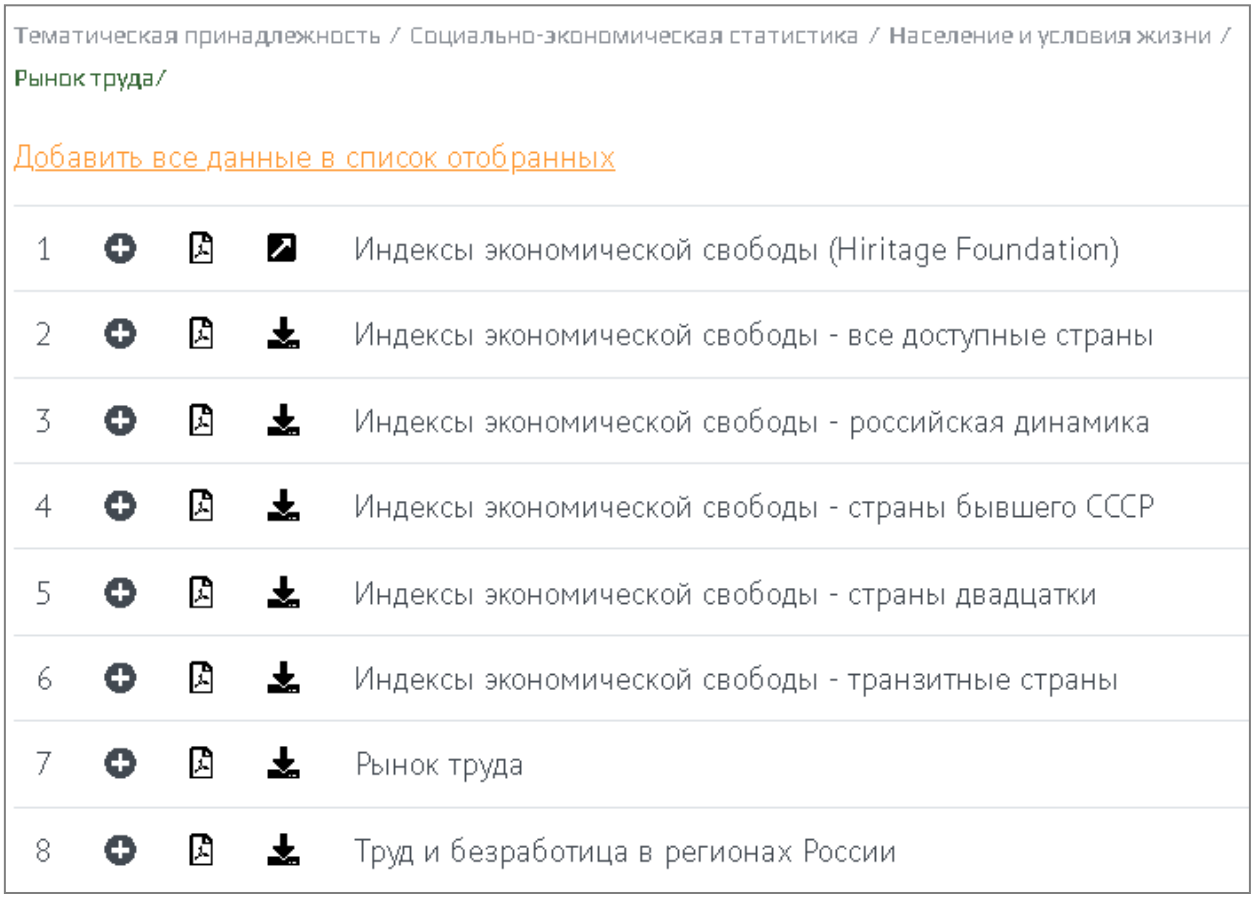


Рис. 6 – Список единиц хранения в субкатегории «Рынок труда»

На этой иллюстрации мы видим новые знаки. Если подвести курсор мышки к этим знакам, то мы прочтем подсказку об их предназначении:

– Добавить в список (предлагается добавлять данные в свой список «поштучно», если вы не хотите «Добавить все данные в список отобранных» – строка над списком).

– Посмотреть описание (это значит открыть pdf-файл, в котором дается краткая информация о данных, содержащихся в файле или в источнике информации).

– Перейти на страницу ресурса (это эквивалент гиперссылки на страницу источника).

– Сохранить файл (открывается обычное всплывающее окно с предложением сохранить или открыть соответствующий файл).

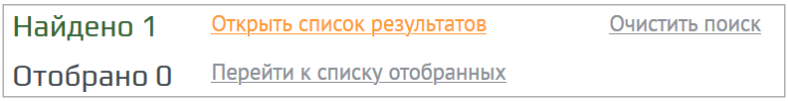
Поиск: Результаты поиска ?

Итак, вы уже ознакомились со структурой БСД и хотите выяснить, имеются ли в БСД статистические данные, которые будут полезны для вашего исследования. Для этого вы должны определиться (на момент поиска) с атрибутикой ваших поисков, т.е. вы должны выбрать поисковое слово (словосочетание), диапазон лет и характеристики ваших данных в основных категориях поиска, представляющих древовидный список вариантов.

ВАЖНО!!! Вести поиск, используя сразу все три способа (контекстный, по годам и по категориям), совсем не обязательно. Вы можете выбрать любой один из них или любые два, как бы «забыв» о существовании тех, что вы оставили без внимания.

Обсудим ваши действия на конкретных примерах.

1. Пусть вас интересует все, что связано с работой людей, с их трудом, и вы остановились пока на контекстном поиске. С какого же словосочетания начать такой поиск? Допустим, что вы сначала выбрали «работ» – корневую часть от «работы», записали ее, нажали (активизировали) текстовый указатель «Искать». В итоге вы увидите следующий результат ваших действий:



Активизируя метку «Открыть список результатов», вы увидите, что это буквосочетание входит всего в одно поисковое имя «Труд и безработица в регионах России». Это очень бедный выбор, но и слово «труд» (выбор шрифта, размера и его форм не играет роли) мало что добавляет: введя в поисковую строку «труд», мы получим в итоге три единицы хранения, а именно, к уже найденному файлу «Труд и безработица в регионах России» добавится файл «Рынок труда» и ссылка на источник «БД Организации Экономического Сотрудничества и Развития» (см. рис. 7).

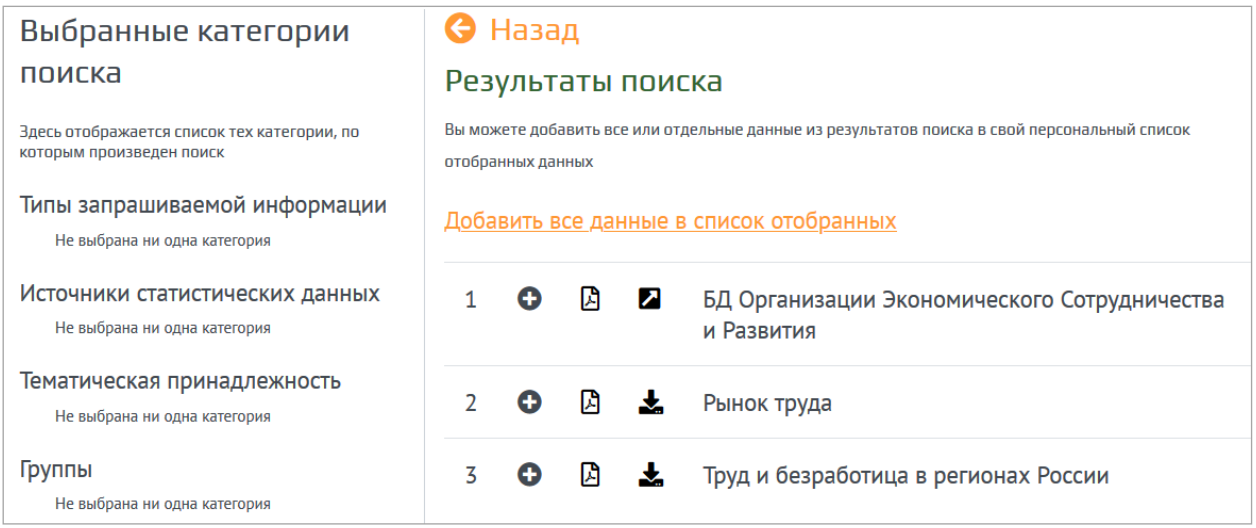
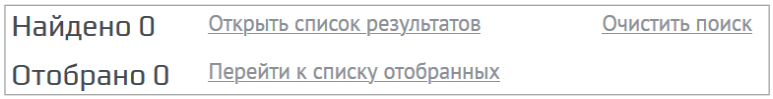
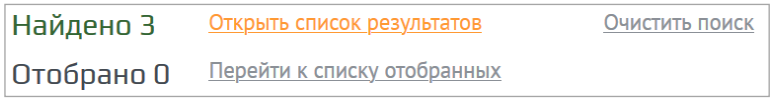


Рис. 7 – Базовый фрагмент экрана «Поиск. Результаты поиска» после проведения контекстного поиска со словом «труд»

ВАЖНО!!! На этом экране имеются объясненные ранее знаки ⊕, 🗋, ↗, ⤓ и новая метка ← Назад, активация которой ***всегда возвращает нас в предыдущий экран***. Напомним, что предыдущий экран здесь – это чуть измененный начальный экран (см. Рис. 4) после проведения контекстного поиска со словом «труд»: вместо фрагмента



теперь стоит фрагмент



с числом 3 найденных материалов и с активным указателем «Открыть список результатов».

2. Выбор диапазона лет, например, выделение всего одного года посредством записи 1995 и в ячейку «год 1», и в «год 2» без указания других атрибутов позволяет всего лишь выяснить, какие материалы в БСД содержат 1995 год (как и для любого другого интервала, заданного границами «год 1» и «год 2»). Но указание диапазона лет может быть важным, если вы хотите сузить поиск по категориям, например, в том случае, когда вас интересуют относящиеся к труду данные в первые годы существования новой России. В таком случае вы можете, для примера, в ячейку «год 2» вписать 1995, активизировать метку «Искать» и продолжить контекстный поиск или поиск по категориям среди урезанного банка статистических данных (число единиц хранения сократится до 123 штук), что будет отмечено в указателе: «Найдено 123». Одновременно станет активной (изменит цвет с темно-серого на оранжевый) метка «Открыть список результатов». Открыв список, вы перейдете к экрану «Поиск. Результаты поиска», фрагмент которого приведен на рисунке 7 (только теперь список будет содержать не 3 единицы, а 123).

3. Основным инструментом поиска в БСД является ***поиск по категориям***. Ранее, в пункте «Поиск по категориям» раздела «Поиск. Выбор атрибутов» уже рассказывалось, как можно просматривать содержание категорий вместе с их подкатегориями. Здесь же мы хотим рассказать, как собрать в одну «кучу» нужные вам материалы из разных частей древовидного хранилища, используя категории.

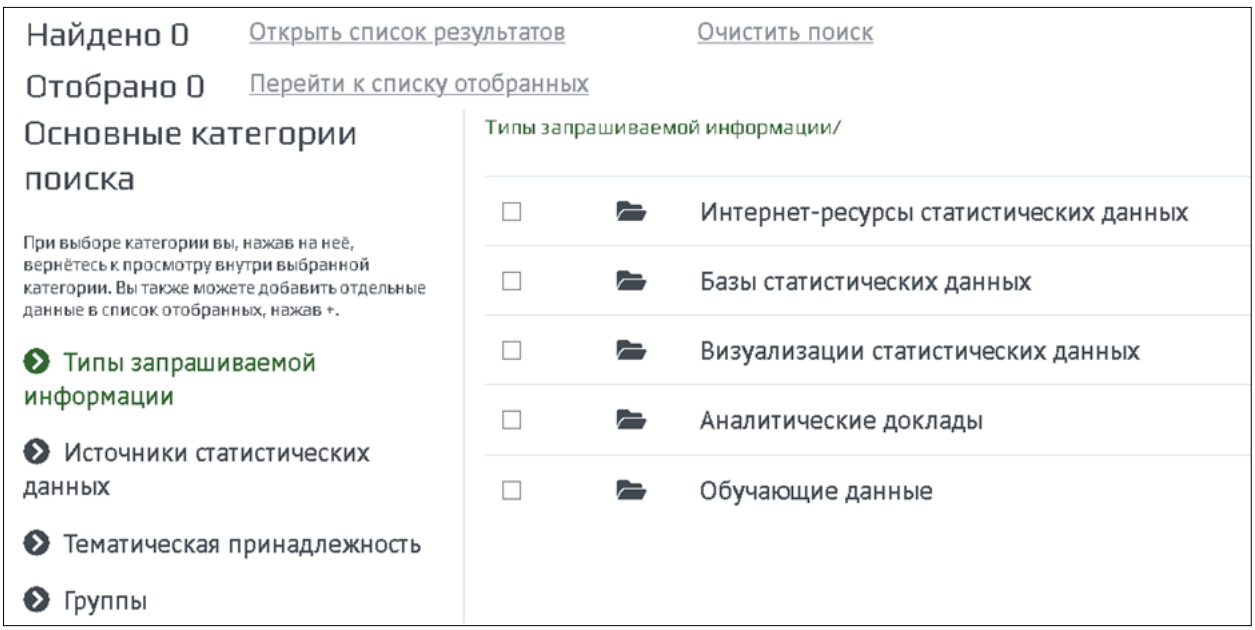


Рис. 8 – Поиск по категориям. Часть стартового экрана «Поиск: Выбор атрибутов»

Это – та часть экрана, которая относится к поиску по категориям. Исходно, после нажатия «Перейти к поиску» на стартовом экране, активизирована и выделена темно-зеленым

цветом категория «Типы запрашиваемой информации» так, как мы видим на Рис. 8. Одновременно в правой части рисунка мы видим указание на эту категорию (надпись того же темно-зеленого цвета):

Пусть, как и ранее, вас интересует все, что связано с работой людей, с их трудом. И вам, скорее всего, подойдет любой тип запрашиваемой информации за исключением «Обучающих данных». В таком случае мы метим (ставим галочки, активируя чек-боксы) четыре типа:

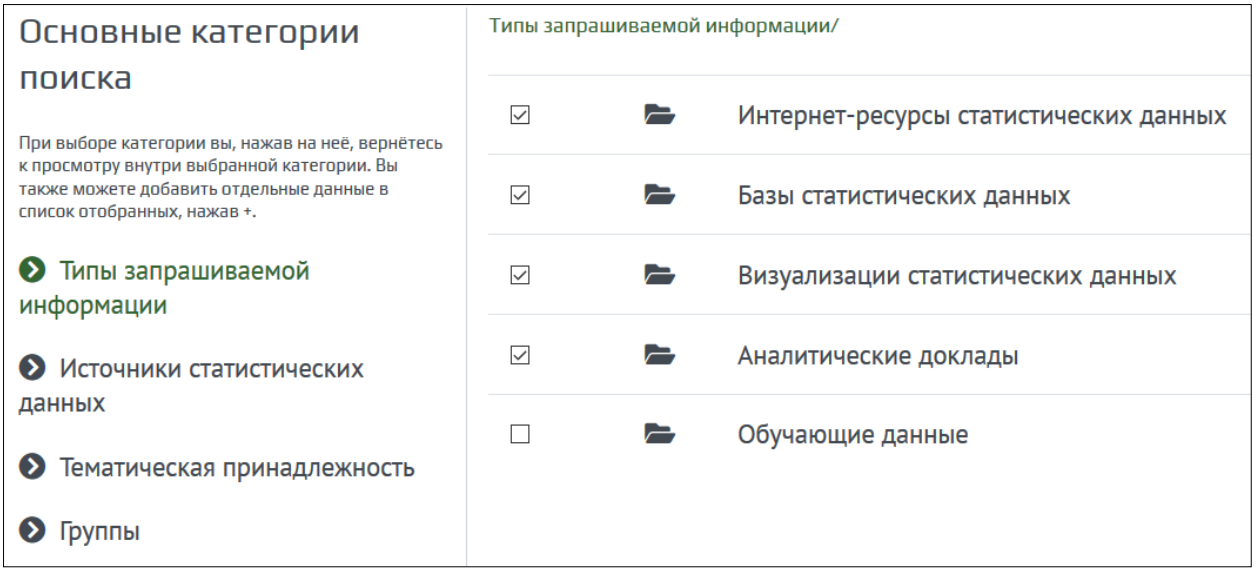


Рис. 8-1 – Первый шаг поиска по категориям, найдено 156 единиц хранения

Посмотрим теперь на источники статистических данных. Оказывается, что у этой категории всего две подкатегории, одна – *отечественные* источники, другая – *зарубежные*. И предположим, что вас интересуют данные из отечественных источников, так что, ставя около них галочку, мы отрежем все зарубежные источники, и у нас окажутся найденными 66 единиц хранения, «Найдено 66».

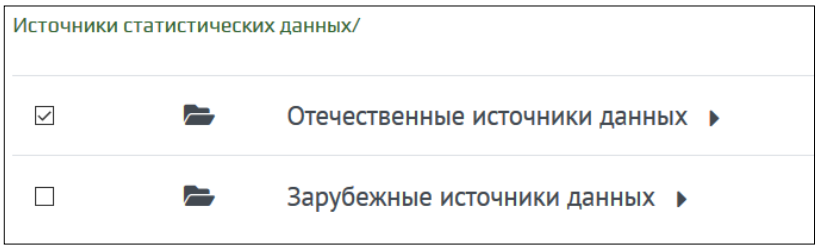


Рис. 8-2 – Новая метка после второго шага поиска по категориям, найдено 66

Давайте теперь заглянем в категорию «Группы», оставив самую главную, тематическую принадлежность, напоследок. Две группы исключаются априори, поскольку они представляют зарубежные источники, которые вам не нужны, а остальные можно и не метить, поскольку содержащиеся в них единицы хранения все равно имеют свое место в ветвлениях основной категории «Тематическая принадлежность», к работе с которой мы и переходим.

Итак, переходим к поиску нужных нам материалов среди ветвлений одной из основных категорий «Тематическая принадлежность». Напомним, что, подведя указатель мыши к

записи любой из 4-х основных категорий[1], находящихся в левой части Рис. 8, и нажав левую кнопку мыши, вы активизируете выбранную категорию, так что в правой части появится роспись ее подкатегорий, над которыми мелким темно-зеленым шрифтом будет написано, какую категорию вы активизировали (как на рисунках 5, 8, 8-1, 8-2 и 8-3).

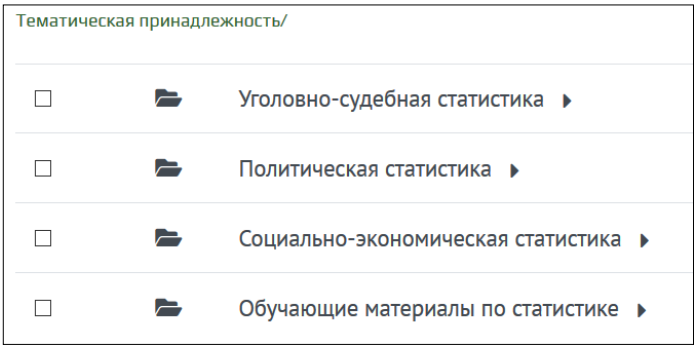


Рис. 8-3 – Основные ветвления категории «Тематическая принадлежность»

Из 4-х ветвей на дереве «Тематической принадлежности», несомненно, следует раскрыть ветвь «Социально-экономическая статистика», где должны находиться сведения о разных характеристиках труда: безработица, доля работоспособного населения, заработки, малый бизнес и, возможно, другие полезные показатели.

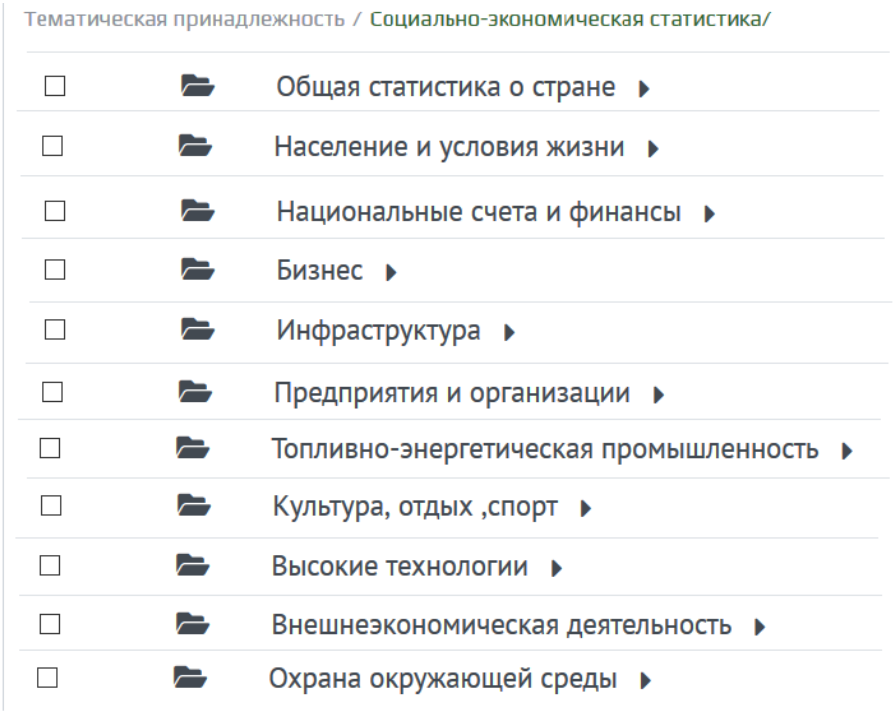


Рис. 9 – Состав подкатегорий у категории «Социально-экономическая статистика»

В этом списке сведения о показателях, связанных с работой людей, с их трудом, содержат (или могут содержать) подкатегории[2] «Население и условия жизни», «Национальные счета и финансы», «Предприятия и организации». На Рис. 10 показана основная часть экрана после активизации надписи[3] «Население и условия жизни ▸».

[1] При этом текст сменит цвет на оранжевый.

[2] Могли бы содержать и другие, но просмотр материалов покажет вам, что остальные 8 подкатегорий сведений, сопряженных с понятием «труд», статистических данных не содержат.

[3] Можно нажать правую кнопку мыши на самой надписи или на стрелке («наконечник копья»).

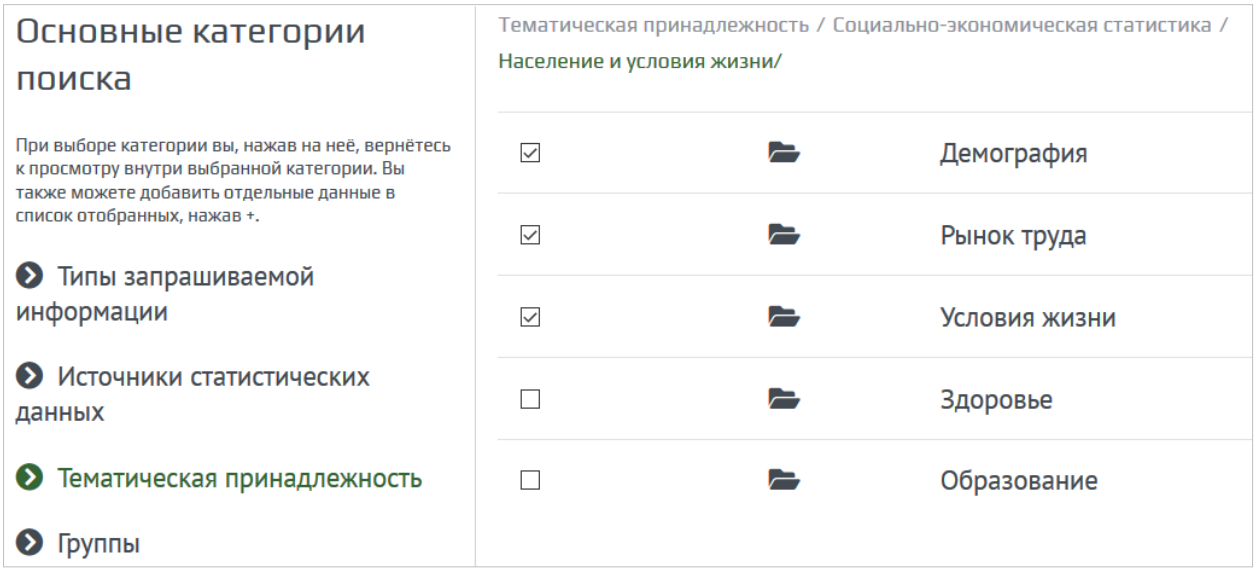


Рис. 10 – Состав «ветвей» у подкатегории «Население и условия жизни» (Найдено 8)

ВАЖНО!!! Фиксация трех ветвей (*Демография*, *Рынок труда* и *Условия жизни*) из пяти у подкатегории «Население и условия жизни» выявляет всего 8 единиц хранения из 66, удовлетворяющих условиям выбора «Типов запрашиваемой информации» и «Источников статистических данных». Добавление элементов из подкатегорий «Национальные счета и финансы» и «Предприятия и организации» будут приплюсовываться к уже найденным.

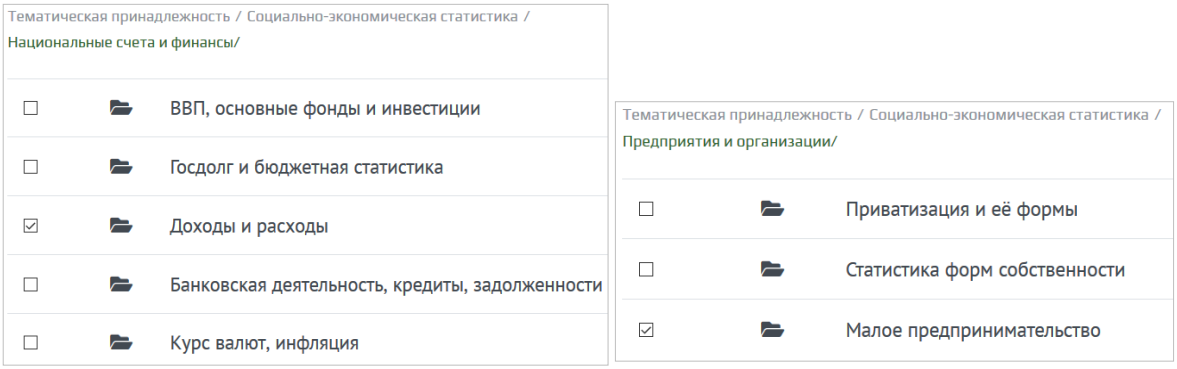


Рис. 11 – Состав ветвей и выделение «веточек», относящихся к теме «люди; работа; труд» в подкатегориях «Национальные счета и финансы» и «Предприятия и организации»

После всех наших «блужданий» по дереву «Тематическая принадлежность» в нашей корзине оказалось 10 единиц хранения (см. Рис. 12).

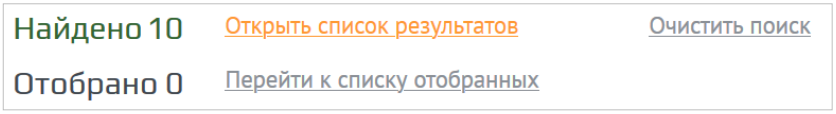


Рис. 12 – Часть экрана с указанием числа найденных единиц хранения (10 штук)

На этом фактически завершен поиск материалов в этом частном случае (под условным названием «*все, что связано с работой людей, с их трудом*»), и мы можем теперь либо «Очистить поиск» и начать все сначала, либо «Открыть список результатов», нажав на соответствующую надпись. После этого откроется экран, представленный на Рис. 13.

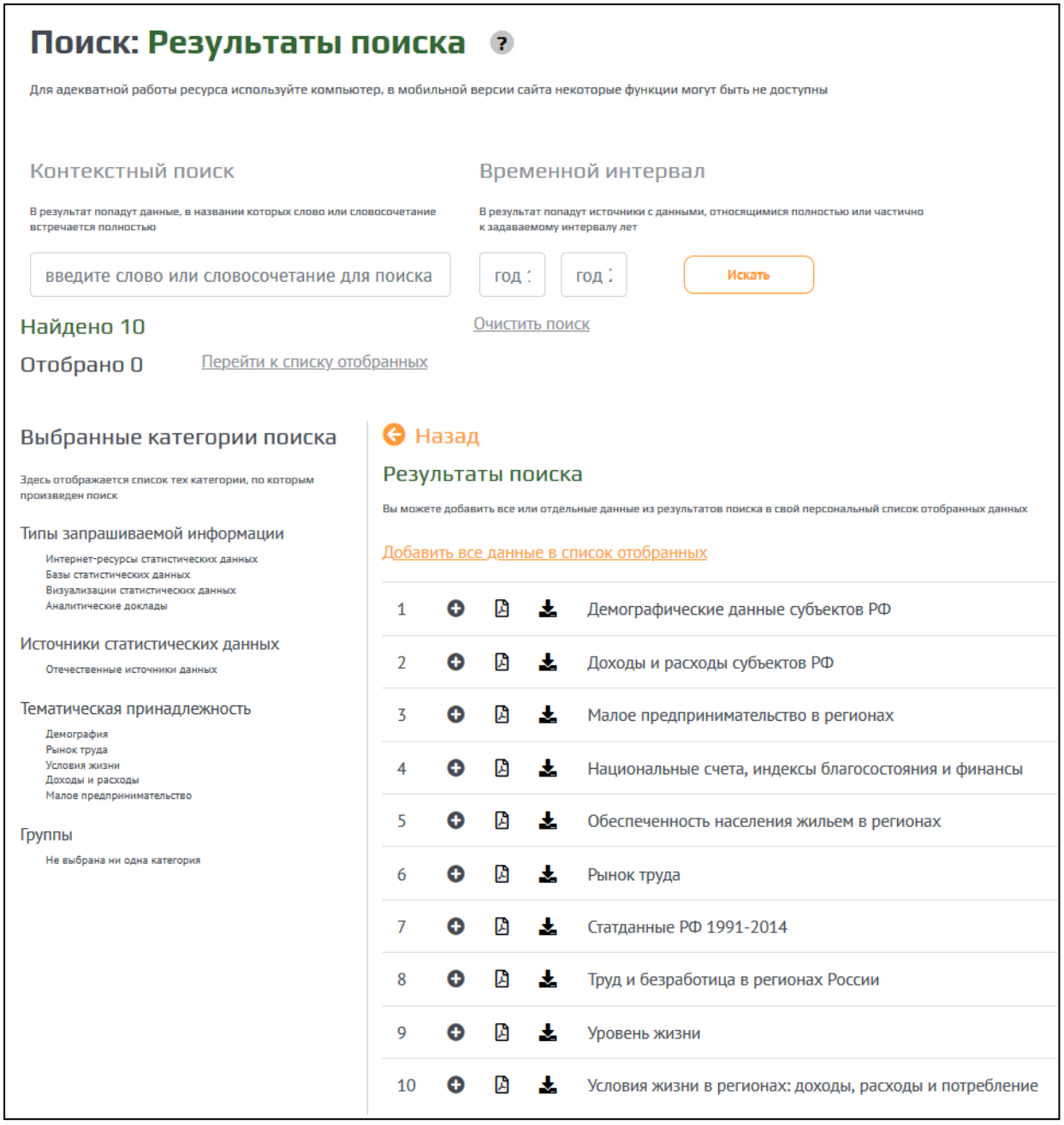


Рис. 13. Экран со списком найденных объектов хранения в БСД в результате поисков.

Следует обратить внимание на то, что в левой части содержится информация о всех выбранных вами категориях[4] в процессе поиска. В правой части, как уже указывалось, есть метка Назад, активация которой возвращает нас к предыдущему экрану (можно продолжить поиск), но нас сейчас интересует переход к следующему этапу: отобрать нужные нам объекты из представленного списка.

Итак, в результате поиска материалов об всем, «*что связано с работой людей, с их трудом*», мы нашли 10 единиц хранения, среди которых могут быть как заведомо

[4] Имеются в виду категории любого уровня. Например, категория «Отечественные источники данных» является подкатегорией ***основной*** категории «Источники статистических данных» и сама имеет три подкатегории (данные, собираемые органами власти РФ, региональными властями и негосударственными организациями), а категория «Рынок труда» не имеет подкатегорий и является веткой подкатегории «Население и условия жизни» у категории «Социально-экономическая статистика» от основной категории «Тематическая принадлежность».

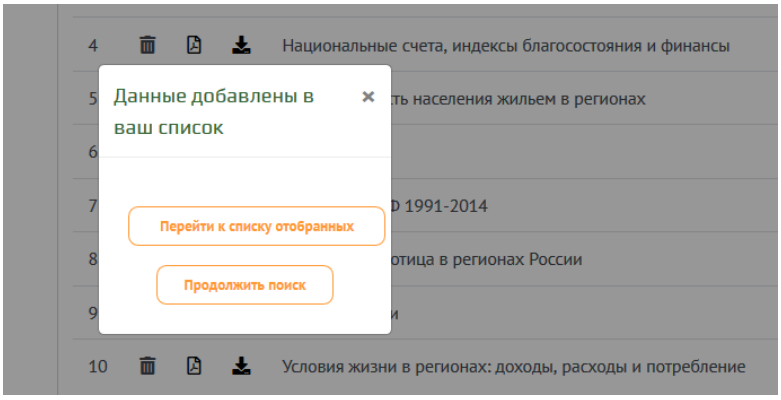
важные для наших целей, так и «лишние», которые в этот список попали заодно. В данном случае можно предположить, что вам будут интересны все материалы, кроме файла «Обеспеченность населения жильем в регионах».

В этой связи мы можем воспользоваться любой из двух стратегий:

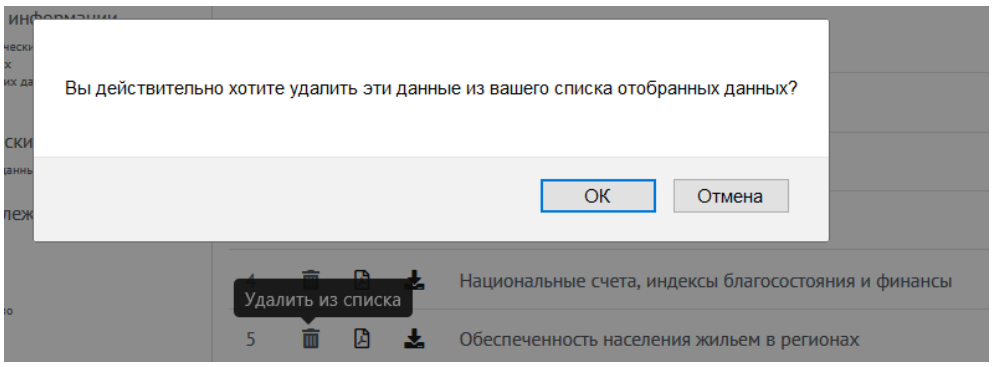
(1) Щелкнуть левой кнопкой мыши по надписи «Добавить все данные в список отобранных», а потом удалить ненужный вам файл (отредактировать список отобранных);

(2) Последовательно, используя знак ⊕, включить в список отобранных все найденные материалы, кроме файла «Обеспеченность населения жильем в регионах».

Если вы используете стратегию (1), то тут же возникнет всплывающее окно[5]:



Выбрав «Продолжить поиск», вы получите тот же экран, что и на Рис. 13, но в списке материалов теперь ***все*** знаки ⊕ будут заменены знаком 🗑, который исполняет две функции: во-первых, он является указателем того, что соответствующий материал находится в списке отобранных данных, а во-вторых, его можно использовать для удаления файла (или ссылки на источник). Так что, щелкнув по знаку 🗑 в 5-й строке списка и выбрав «ОК» во всплывающем окне



,

вы удалите файл «Обеспеченность населения жильем в регионах» из списка отобранных (при этом в 5-й строке знак 🗑 снова заменится знаком ⊕).

ВАЖНО!!! Метка ← Назад возвращает нас в экран, предшествующий экрану на Рис. 13, но с одной поправкой: список отобранных данных сохраняется, и вместо строки «Отобрано 0» будет написано «Отобрано 9», а текст «Перейти к списку отобранных» активизируется, станет оранжевым: «Перейти к списку отобранных».

Если же вы, используя стратегию (1), выберите «Перейти к списку отобранных» во

[5] Это же окно всплывает и при выборе стратегии (2), когда вы щелкаете по знаку ⊕ в той или иной строке и заменяется знаком 🗑 после выбора «Продолжить поиск».

всплывающем окне, то вы сразу же перейдете к новому экрану (см. рис. 14).

ВАЖНО!!! Список отобранных данных остается в БСД до тех пор, пока вы будете использовать тот же компьютер или не удалите его. При этом вы можете его многократно редактировать (удалить часть списка или пополнять новыми данными).

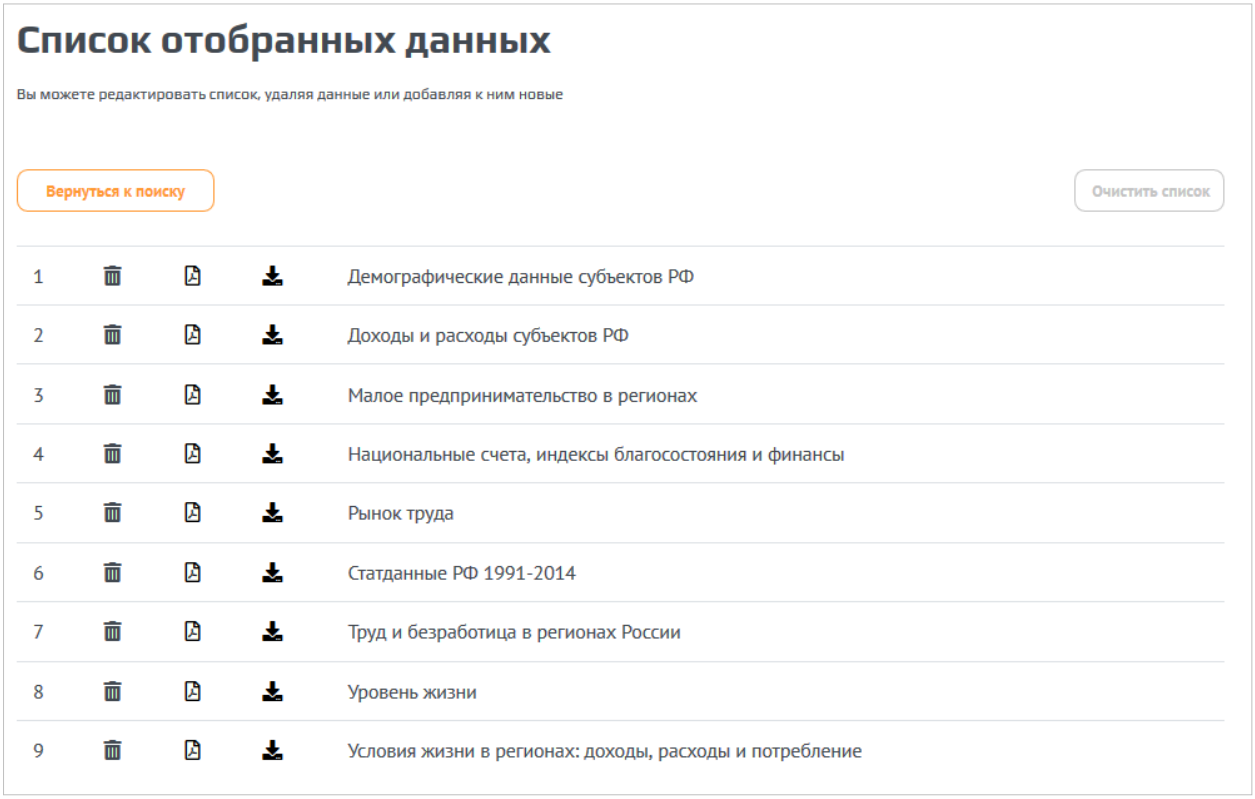
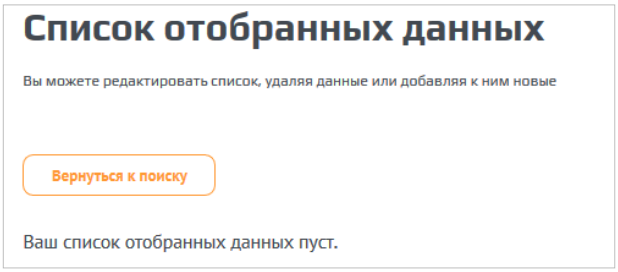


Рис. 14 – Экран со списком отобранных данных (материалов с данными)

На этом экране имеется 3 символа (, ,) и два текстовых указателя на возможные действия: выбора «Вернуться к поиску» и «Очистить список», но вполне возможен и четвертый символ , который заменяет , если данные находятся в источнике, на который указывает ссылка (читается: перейти к источнику). Смысл символов , , и их действия описаны в конце раздела «Поиск. Выбор атрибутов», а значение символа мы только что обсуждали.

Суть текстового указателя «Очистить список» очевидна: щелкнув по нему, мы удалим все материалы, т.е список отобранных будет пуст и появится следующий экран:

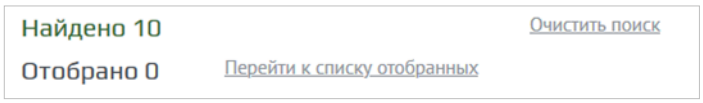


И останется всего лишь одна возможность: «Вернуться к поиску», если не считать выхода из БСД. Щелкнув по этому указателю, мы вернемся к экрану, показанному на Рис. 13, т.е. к тому месту, где мы работали до создания списка отобранных данных.

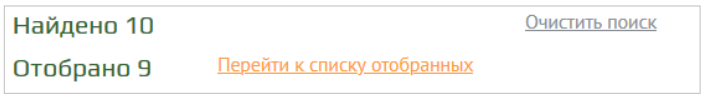
Другой вариант – это пополнение списка. Вы вполне можете догадаться, что для того же иллюстративного поиска, который был проведен, явно не хватает данных о забастовках, а

это однозначно относится к теме труда. Такие данные естественно поискать в разделе «Политическая статистика».

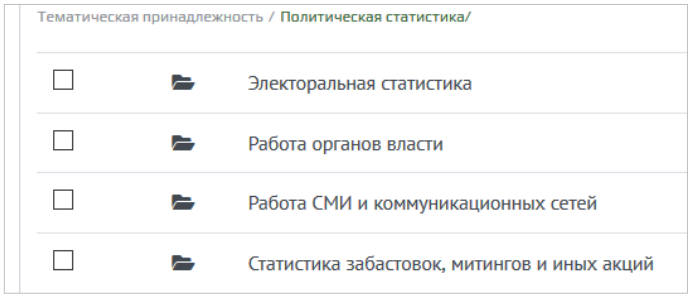
Для этого надо щелкнуть по надписи «Вернуться к поиску». При этом вы вернетесь к экрану, отличающемуся от экрана на Рис. 13 лишь тем, что вместо



будет стоять:



Щелкнув по указателю Назад и затем по надписи «Тематическая принадлежность», мы попадем на экран со списком ее категорий (см. Рис. 8-3), на котором щелкнем по надписи «Политическая статистика», имеющей следующие подкатегории:



Теперь мы можем щелкнуть по знаку (Посмотреть элементы) перед категорией «Статистика забастовок, митингов и иных акций». Откроется следующий список:

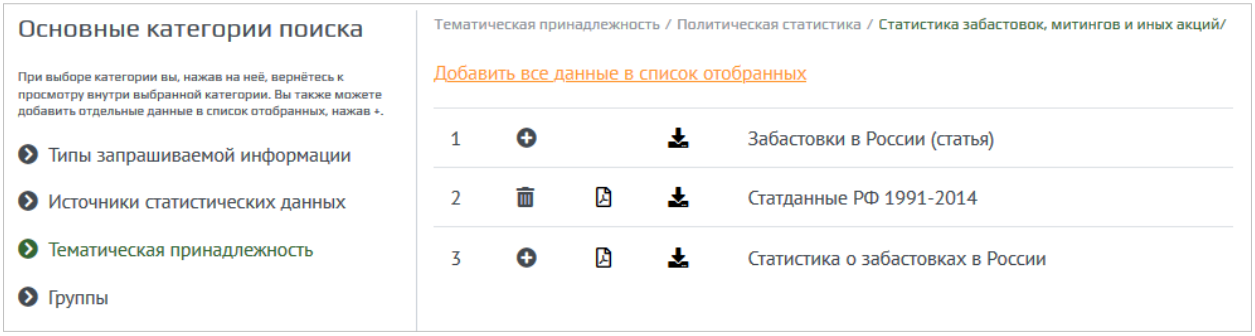


Рис. 15 – Часть экрана после «вскрытия» состава категории «Статистика забастовок, митингов и иных акций»

Если следовать ранее сформулированным целям поиска, то к числу отобранных надо отнести все элементы хранения в составе этой категории. Правда, файл «Статданные РФ 1991-2014» уже отмечен знаком (уже содержится в списке отобранных), так что надо добавить в список всего два элемента. Для этого можно щелкать по кнопкам или воспользоваться текстом-указателем «Добавить все данные в список отобранных».

ВАЖНО!!! Обратите внимание на надпись слева у Рис. 15: «При выборе категории вы, нажав на нее, вернетесь к просмотру внутри выбранной категории». То есть, нажав, для примера, категорию «Политическая статистика», вы вернетесь к предыдущему экрану, а нажав категорию «Источники статистических данных», вы получите экран с Рис. 8-2.